

УТВЕРЖДЕНО

приказом первого заместителя
Председателя Правительства
Хабаровского края – руководителя
аппарата Губернатора и
Правительства края

от 25 июня 2019 г. № 48-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

о координационном совете при главном управлении Губернатора
и Правительства Хабаровского края по работе с обращениями
граждан, организаций и контролю поручений

1. Общие положения

1.1. Координационный совет при главном управлении Губернатора и Правительства Хабаровского края по работе с обращениями граждан, организаций и контролю поручений (далее также – Координационный совет, обращения, Главное управление соответственно) является коллегиальным совещательным органом, обеспечивающим взаимодействие и координацию органов исполнительной власти края, органов местного самоуправления по вопросам совершенствования работы с обращениями и исполнения поручений Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации, Губернатора Хабаровского края (далее – поручения).

1.2. Целью деятельности Координационного совета является совершенствование форм и методов работы с обращениями и поручениями в Хабаровском крае.

1.3. Координационный совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти края, органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями на территории края.

1.4. Координационный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", нормативными правовыми актами Губернатора края, Правительства края по вопросам установления порядка рассмотрения обращений, поступивших в Правительство края, и исполнения поручений, данных органам исполнительной власти края, а также настоящим Положением.

1.5. Деятельность Координационного совета основана на принципах добровольности, равноправия, гласности, законности, доступности, коллегиальности.

1.6. Решения Координационного совета носят рекомендательный характер.

2. Основные задачи Координационного совета

2.1. Обеспечение взаимодействия с органами исполнительной власти края, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями в целях повышения эффективности работы с обращениями и поручениями.

2.2. Разработка предложений, рекомендаций для органов исполнительной власти края, органов местного самоуправления, направленных на совершенствование форм работы с обращениями и поручениями.

2.3. Взаимодействие со средствами массовой информации в целях информирования населения по вопросам работы с обращениями, проводимой органами исполнительной власти края, органами местного самоуправления.

2.4. Анализ изменений, внесенных в федеральное законодательство по вопросам рассмотрения обращений, Сборник Методических рекомендаций Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций в целях выработки предложений и рекомендаций по совершенствованию порядка работы с обращениями в крае.

2.5. Изучение опыта работы с обращениями в органах исполнительной власти края, органах местного самоуправления, а также в субъектах Российской Федерации в целях внедрения положительного опыта на территории края.

3. Состав Координационного совета

3.1. В состав Координационного совета входят представители органов исполнительной власти края, органов местного самоуправления, общественных объединений и организаций (по согласованию).

3.2. Координационный совет формируется из председателя Координационного совета, заместителя председателя Координационного совета, секретаря и членов Координационного совета.

3.3. Координационный совет возглавляет председатель Координационного совета, являющийся по должности начальником главного управления Губернатора и Правительства Хабаровского края по работе с обращениями граждан, организаций и контролю поручений.

3.4. Члены Координационного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.5. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Координационного совета осуществляет Главное управление.

4. Организация деятельности Координационного совета

4.1. Председатель Координационного совета:

Продолжение Положения
о координационном совете
при главном управлении Губернатора и
Правительства Хабаровского края по
работе с обращениями граждан,
организаций и контролю поручений

- руководит деятельностью Координационного совета;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседаний;
- утверждает протоколы заседаний Координационного совета.

4.2. В отсутствие председателя Координационного совета его полномочия осуществляет заместитель председателя Координационного совета.

4.3. Секретарь Координационного совета:

- осуществляет организационное обеспечение заседаний Координационного совета;
- составляет проект повестки дня заседания Координационного совета, организует подготовку материалов к заседаниям Координационного совета;
- информирует членов Координационного совета о месте, времени проведения и повестке дня Координационного совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протокол заседаний Координационного совета;
- осуществляет мониторинг реализации решений, принятых Координационным советом, и информирование Координационного совета о его результатах.

4.4. Члены Координационного совета:

- присутствуют на заседаниях Координационного совета;
- вносят предложения по плану работы Координационного совета, повестке дня заседания и порядку обсуждения вопросов, внесенных в повестку дня заседания;
- участвуют в обсуждении и выработке решений по вопросам, вынесенным на заседания Координационного совета;
- участвуют в подготовке материалов Координационного совета, а также проектов его решений.

4.5. Должностные лица Главного управления, ответственные за подготовку вопросов, рассматриваемых на Координационном совете, представляют необходимые материалы и проекты решений секретарю Координационного совета не позднее чем за три рабочих дня до заседания Координационного совета.

5. Порядок работы Координационного совета

5.1. Заседания Координационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Внеочередное заседание Координационного совета проводится по решению председателя Координационного совета либо по инициативе не менее половины от общего числа членов Координационного совета.

5.3. Заседание Координационного совета считается правомочным, если в нем участвует более половины членов Координационного совета.

Продолжение Положения
о координационном совете
при главном управлении Губернатора и
Правительства Хабаровского края по
работе с обращениями граждан,
организаций и контролю поручений

5.4. Члены Координационного совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.5. Решения Координационного совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Координационного совета.

При равенстве голосов председатель Координационного совета имеет право решающего голоса.

5.6. Решение Координационного совета оформляется протоколом, который подписывается секретарем Координационного совета и утверждается председателем Координационного Совета. Протокол заседания Координационного совета должен быть оформлен в печатном виде не позднее пяти рабочих дней после заседания Координационного совета.

5.7. Копии протоколов заседаний Координационного совета в течение пяти рабочих дней после их подписания направляются членам Координационного совета, а также в адрес заинтересованных органов исполнительной власти края и органов местного самоуправления.
